



# Inhaltsverzeichnis

## ABC-Betriebskonzept

Abmeldung  
Abwesenheit  
Agenda  
Allergien  
Alter  
Angebot  
Anmeldeformular  
Arzt  
Aufbewahrungsbox  
Ausschluss

Bébé-Nahrung  
Betreuung  
Betreuungsplätze  
Betreuungsstunden  
Betriebskommission  
Betriebskonzept  
Brandschutz  
Bring- und Abholzeiten

Chlei Bohna

Daten

Eingewöhnung  
Elternabend  
Elterngespräch  
Ernährung  
Essenszeiten  
Externe Zusammenarbeit

Feiertag  
Ferien  
Feste  
Finanzierung

Fotos  
Geburtstag  
Generationenübergreifend

Hausschuhe  
Homepage

Infofluss

J

Kita  
Kleider  
Kochen  
Krankheit  
Kündigung Vertrag  
Kurzzeithort

L

Mailadresse  
Mittagstisch

Nachschulische Betreuung  
Natel  
Nuggi und Nuschi

Öffnungszeiten  
Organigramm

Pause  
Persönliche Gegenstände

Qualität

Räumlichkeiten  
Rechnung  
Reinigung

Schäden  
Schoppu  
Schulweg  
Sicherheit  
Spielsachen  
Standort  
Stimmung

Tagesablauf  
Tagesferien  
Tarife  
Team  
Tee  
Telefonnummer  
Trinkflasche  
Umgang

Versicherung  
Verspätung

Windeln

X

Y

Zahnbürste und Zahnpasta  
Ziele  
Zusammenarbeit Eltern



**A**

## ABC-Betriebskonzept

### **Abmeldung:**

Bei Wunsch-Ferien oder Feiertagen müssen Sie Ihr Kind mindestens einen Monat im Voraus schriftlich abmelden.

### **Abwesenheit:**

Unvorhergesehene Abwesenheit infolge Krankheit, Notfallsituation bitte dem «chlei Bohna» Team unverzüglich melden. Die Telefonnummer lautet:  
079/737 24 66

### **Agenda:**

Jedes Kind, welches mindestens einen Tag die Woche das Angebot besucht, erhält eine persönliche Agenda. Hier werden Tagesinformationen notiert. Die Agenda dient als Portfolio und wird jeweils am Ende des Agenda-Jahres oder bei Austritt des Kindes den erziehungsberechtigten Personen übergeben.

### **Allergien:**

Allergien jeglicher Art müssen dem Team schriftlich gemeldet werden.

### **Alter:**

Es werden Kleinkinder ab 4 Monaten und Schüler bis und mit 8H aufgenommen.

### **Angebot:**

Die «Tagesstrukturen Grächen» werden von der Gemeinde Grächen angeboten. Es besteht eine Betriebskommission.

Das Angebot beinhaltet:

Kita	07:00 – 19:00 Uhr
Kurzzeithort	2 Stunden im Rahmen der Kita-Zeiten
Mittagstisch	11:00 – 13:00 Uhr
Nachschulische Betreuung	15:30 – 19:00 Uhr
Tagesferien	07:00 – 19:00 Uhr

**Anmeldeformular:**

Das Anmeldeformular und die entsprechenden Informationen finden Sie auf der Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch)

**Arzt:**

Bei einem Notfall wird die Arztpraxis in Grächen kontaktiert.

**Aufbewahrungsbox:**

Jedes Kind verfügt über eine Aufbewahrungsbox, welche mit dem jeweiligen Namen beschriftet ist. Diese dient zur Aufbewahrung der Ersatzkleider und der benötigten persönlichen Materialien (Kuscheltier, Nuschli, Nuggi, Windeln). Die Aufbewahrungsbox wird von «chlei Bohna» zur Verfügung gestellt.

**Ausschluss:**

Der Ausschluss eines Kindes erfolgt bei Nichtbezahlung der Betreuungsrechnung, Verletzung des Vertrages, untragbares Verhalten des Kindes in der Gruppe, etc. Der Entscheid wird mündlich von der Tagesstrukturen-Leitung und schriftlich von der Betriebskommission mitgeteilt.

## B

**Bébé-Nahrung:**

Wir bitten Sie, die Bébé-Nahrung von zu Hause mitzubringen.

**Betreuung:**

Spontan-Betreuung und Kurzzeithort ist nach Absprache mit dem «chlei-Bohna» Team möglich. Sie erreichen uns unter der Nummer 079/737 24 66.

**Betreuungsplätze:**

Es werden 8 Betreuungsplätze pro Tag, für Kinder ab vier Monaten und Schülern bis zur 8H, angeboten. Das Angebot findet Ganztags oder Halbtags statt. Zusätzlich werden 20 Mittagstischplätze angeboten.

**Betreuungsstunden:**

Kleinkinder zwischen 4 und 10 Monaten empfehlen wir eine maximale Betreuungszeit von 8 Stunden und Kindern zwischen 10 bis 18 Monaten eine Betreuungszeit von 10 Stunden pro Tag.

**Betriebskommission:**

Die Betriebskommission besteht aus fünf Personen:

- Leitung der Tagesstrukturen Grächen
- Schulkommission
- Gemeinderat
- Elternvertretung
- Initiantin

**Betriebskonzept:**

Das Betriebskonzept finden Sie auf der Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

Bei Vertragsunterschrift bestätigen die Eltern das Betriebskonzept gelesen zu haben und erklären sich mit dem Inhalt einverstanden.

**Brandschutz:**

Feuermelder sind in den Zimmern installiert. Die Löschdecke befindet sich in der Küche. Der Feuerlöscher hängt im Korridor. Die Notausgangsbeschriftung und der Notausgangsplan ist bei der Eingangstüre signalisiert.

**Bring- und Abholzeiten:**

Die Kinder können am Morgen zwischen 7 Uhr bis 9 Uhr eintreffen.

Für die Halbtagesbetreuung sind die Bring- und Abholzeiten zwischen 11 Uhr bis 14 Uhr festgelegt.

Am Abend können die Kinder zwischen 16:00 Uhr und 19:00 Uhr abgeholt werden. Nach Absprache mit dem «chlei Bohna» Team dürfen die Kinder ausnahmsweise auch ausserhalb der oben erwähnten Zeiten gebracht oder abgeholt werden.

## C

**Chlei Bohna:**

Unter dem Begriff «chlei Bohna» werden verschiedene Betreuungsangebote für Kinder unter einem Dach angeboten. Erziehungsberechtigte haben so die Möglichkeit, ihre Kinder während der Woche von Montag bis Freitag von 7:00 - 19:00 Uhr verlässlich betreuen zu lassen.

## D

**Daten:**

Alle Daten unterstehen dem Datenschutzgesetz des Kanton Wallis.

Änderungen der Daten bitte umgehend schriftlich dem «chlei Bohna» Team melden.

## E

**Eingewöhnung:**

Das Eingewöhnungskonzept finden Sie auf der Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

**Elternabend:**

Der Elternabend findet einmal im Jahr statt. Das Datum wird rechtzeitig, schriftlich bekanntgegeben.

**Elterngespräch:**

Das erste Elterngespräch findet beim Unterzeichnen des Betreuungsvertrages statt. Hier werden alle relevanten Daten erhoben und schriftlich festgehalten.

Die weiteren Elterngespräche finden einmal jährlich, für Kinder welche mindestens 1 Tag pro Woche die Tagesstruktur «chlei Bohna» besuchen, statt.

Auf Wunsch der erziehungsberechtigten Personen können weitere Gespräche abgemacht werden.

**Ernährung:**

Wir erstellen wöchentlich einen abwechslungsreichen, ausgewogenen Menüplan zusammen. Dabei achten wir auf gesunde, saisonale und frische Lebensmittel aus der Region.

Wir bitten Sie keine Esswaren mitzubringen. Ausser es handelt sich um Spezialkost und/oder Babynahrung.

**Essenszeiten:**

Frühstück von 7 Uhr bis 8 Uhr

«Z’Nini» ca. 9:30 Uhr

Mittagessen ca. 11:30 Uhr

«Z’Vieri» ca. 15:30 Uhr

**Externe Zusammenarbeit:**

Ein enger Austausch mit der Krabbelgruppe, Spielgruppe und dem Tagesträff «Gemeinsam statt Einsam» wird angestrebt.

Es werden gemeinsame Aktivitäten geplant und ausgeführt. Diese werden an der Infowand aufgehängt und frühzeitig schriftlich mitgeteilt.

## F

**Feiertage:**

Die Tagesstrukturen Grächen «chlei Bohna» bleibt an folgenden Feiertagen geschlossen. Am Tag vor dem Feiertag schliesst «chlei Bohna» um 17:00 Uhr.

01.01. Neujahr

Ostermontag

Christi Himmelfahrt

Pfingstmontag

Fronleichnam

01.08. Nationalfeiertag

15.08. Maria Himmelfahrt

01.11. Allerheiligen

08.12. Maria Empfängnis

25.12. Zweiter Weihnachtstag

**Ferien:**

Es sind keine Betriebsferien vorgesehen.

**Feste:**

Eltern und Geschwister sind zu den Festen und speziellen Anlässen eingeladen.

**Finanzierung:**

Die Tagesstrukturen Grächen «chlei Bohna» wird durch Elternbeiträge, durch einen Unterstützungsbeitrag der Gemeinde Grächen und durch Gönnerbeiträge unterstützt.

**Fotos:**

Fotos des Kindes werden nur mit dem Einverständnis der Eltern verwendet. Das Einverständnis-Formular ist Bestandteil des Vertrages und wird schriftlich festgehalten.

## G

**Geburtstag:**

Das Geburtstagsfest wird vom Team der «chlei Bohna» organisiert.

**Generationenübergreifend:**

Die generationenübergreifenden Angebote werden mit Sorgfalt geplant, evaluiert, ausgebaut und den gegebenen Situationen und Möglichkeiten angepasst. Dabei stehen die Interessen der Kinder im Zentrum unserer Aufmerksamkeit.

## H

**Hausschuhe:**

Wir bitten Sie diese von zu Hause mitzubringen.

**Homepage:**

[www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch)

## I

**Infofluss:**

Tägliche Informationen werden in der Agenda des Kindes notiert. Bei besonderen Situationen oder aktuellen Schwierigkeiten wird die erziehungsberechtigte Person mündlich beim Abholen des Kindes informiert.

## J

# K

## **Kita:**

Die Kinder sollen sich bei uns wohl und geborgen fühlen. Das freie Spielen hat dabei genauso seinen Platz wie das soziale Zusammenspiel in der Gruppe.

In hellen und einladenden Räumlichkeiten fördern wir, dass uns anvertraute Kind, in seiner persönlichen und sozialen Entwicklung.

Gemeinsame Erlebnisse wie Ausflüge in die Natur, gemeinsames Essen, feiern von Geburtstagen, alltäglichen sowie kulturellen Anlässen sind wichtige Fixpunkte im Kita-Alltag.

## **Kleider:**

Das Kind ist der Jahreszeit entsprechend angezogen.

Wir bitten Sie, saisonale Ersatzkleider von zu Hause mitzubringen. Diese werden in der Box ihres Kindes aufbewahrt.

Die Kleider sollen für's Basteln, Spielen und Ausflüge in die Natur geeignet sein.

## **Kochen:**

Die Mahlzeiten werden in der Küche der «chlei Bohna» zubereitet. Beim Kochen in der Wohnung können die interessierten Kinder beim Zubereiten mithelfen.

In Ausnahmefällen wird die Mahlzeit aus der Seniorenresidenz-Küche angefordert.

## **Krankheit:**

Kinder welche Krankheitssymptome aufweisen, können vom «chlei Bohna» Team, wegen Ansteckungsgefahr, nicht betreut werden. Hier bitten wir um Ihr Verständnis.

Das Kind muss einen Tag fieberfrei sein, bevor es die Kita wieder besucht.

Die Kita muss über allfällige ansteckende Krankheiten in der Familie oder im Umfeld umgehend schriftlich informiert werden.

## **Kündigung Vertrag:**

Der Vertrag kann von beiden Seiten, mit einer Kündigungsfrist von 3 Monaten, gekündigt werden. Die Kündigung erfolgt schriftlich und ist jeweils auf Ende des Monats gültig.

## **Kurzzeithort:**

Der Kurzzeithort wird, bei freien Plätzen, für zwei Stunden pro Tag, zwischen 07:00 – 19:00 Uhr, angeboten. Die Anmeldung kann spontan erfolgen.

# L

# M

## **Mailadresse:**

[chlei-Bohna@graechen.ch](mailto:chlei-Bohna@graechen.ch)

### **Mittagstisch:**

Alle Kinder von 1H bis 11H können am Mittagstisch teilnehmen.

Die Anmeldung erfolgt schriftlich bis spätestens 17:00 Uhr des Vortages. Diese ist verbindlich und wird bei Abwesenheit verrechnet.

Die Kosten betragen 12.00 Fr. pro Mahlzeit.

Das Kind wird um 11:00 Uhr von der Schule abgeholt und pünktlich wieder zur Schule gebracht.

Die Kinder von der 9H bis 11H kommen selbständig.

## **N**

### **Nachschulische Betreuung:**

Während den Schulwochen bietet «Tagesstrukturen Grächen» den schulpflichtigen Kindern die Möglichkeit, von Montag bis Freitag, eine betreute nachschulische Betreuung. Innerhalb dieser Betreuungszeit unterstützen wir die Kinder bei der Erledigung der Hausaufgaben, bei der Bewältigung von Alltagssituationen und fördern dabei das soziale Lernen im gemütlichen, familiären Rahmen.

Das Team übernimmt keine Verantwortung über die Erarbeitung und Richtigkeit der Hausaufgaben.

Zudem sollen sich die Kinder möglichst frei bewegen können und verschiedene Angebote wie Spielen, Basteln, etc. nützen.

### **Natel**

Uns ist es wichtig, dass das Kind seine Fantasie ausleben darf. Aus diesem Grund finden wir es wichtig, dass das Kind, die Zeit bei uns, ohne Natel verbringt.

### **Nuggi, Nuschi, Kuscheltier:**

Diese persönlichen Sachen dürfen gerne mitgebracht werden. Es wird keine Haftung übernommen.

## **O**

### **Öffnungszeiten:**

Kita	07:00 – 19:00 Uhr
Kurzzeithort	2 Stunden im Rahmen der Kita-Zeiten
Mittagstisch	11:00 – 13:00 Uhr
Nachschulische Betreuung	15:30 – 19:00 Uhr
Tagesferien	07:00 – 19:00 Uhr

Vor Feiertagen schliesst «chlei Bohna» um 17:00 Uhr

### **Organigramm:**

Betriebskommission

Leitung Tagesstrukturen Grächen «chlei Bohna»

Kleinkindererziehende / Fachperson Betreuung Kinder

Miterziehende

## P

### **Pause:**

Von ca. 13:00 – 14:00 Uhr ist Mittagspause mit Siesta.

### **Persönliche Gegenstände:**

Bei Beschädigung, Verschmutzung, Verlust, etc. der persönlichen Gegenstände des Kindes übernimmt «chlei Bohna» keine Verantwortung oder Haftung.

## Q

### **Qualität:**

Zur Sicherung der Qualität sind verschiedene Konzepte erarbeitet worden. Die Konzepte werden periodisch überprüft und bei Bedarf angepasst. Diese finden Sie auf unserer Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

## R

### **Räumlichkeiten:**

«chlei Bohna» darf zwei Wohnungen im dritten Stock der Seniorenresidenz Sankt Jakob in Grächen mieten. Zusammen ergibt sich eine Fläche von 68 m<sup>2</sup> mit 3 Zimmern. Die zwei Wohnungen verfügen über ein Spielzimmer, ein Schlafzimmer, einen Essraum mit Küche und zwei Nasszellen mit Dusche. Im Essraum ist eine Büroecke eingerichtet. Dieser Raum wird auch für Gespräche verwendet und kann separiert werden.

### **Rechnung:**

Die Rechnung wird monatlich von der Gemeinde Grächen versendet.

### **Reinigung:**

Die tägliche Reinigung wird vom «chlei Bohna» Personal durchgeführt. Es besteht ein Hygienekonzept. Dieses finden sie auf unserer Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

## S

### **Schäden:**

Für Schäden, welche das Kind verursacht, sind die Eltern verantwortlich.

### **Schoppu:**

Wir bitten Sie, den «Schoppu» von zu Hause mitzubringen.

### **Schulweg:**

Auf dem Weg zur «chlei Bohna» und auf dem Nachhauseweg steht das Kind unter der Verantwortung der Eltern.

**Sicherheit:**

Das «chlei Bohna» Team hält sich an die allgemein gültigen Sicherheitsregeln. Das Notfallkonzept beinhaltet das Vorgehen bei einer Notsituation. Dieses finden sie auf unserer Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

**Spielsachen:**

Die Spielsachen werden altersgerecht ausgewählt. Diese werden vom Team «chlei Bohna» zur Verfügung gestellt.

Wir bitten Sie, keine eigenen Spielsachen mitzubringen.

**Standort:**

Die Wohnresidenz Sankt Jakob ist einmalig und ermöglicht spontane wie geplante Begegnungen und Aktivitäten zwischen den Kindern und den Bewohnenden der Residenz und/oder dem Tagesträff «Gemeinsam statt Einsam.»

**Stimmung:**

Unserem Team «chlei Bohna» ist es wichtig, dass sich die Kinder und die Eltern wohlfühlen. Alle bemühen sich, eine positive Stimmung zu schaffen.

## T

**Tagesablauf:**

Der Tagesablauf finden Sie auf unserer Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

**Tagesferien:**

Während den Schulferien bieten wir jeweils von Montag bis Freitag eine ganztägige Betreuung an.

Tagesferien sind ein Angebot für schulpflichtige Kinder von der 1H bis zur 8H.

Die Anzahl der Plätze sind beschränkt. Bei deren Vergabe wird der Eingang der Anmeldung berücksichtigt.

Die Tagesferien finden nur bei genügender Anzahl von teilnehmenden Kindern statt. Eine Absage des Angebots wird frühzeitig kommuniziert.

**Tarife:**

Die Tarife finden Sie auf unserer Homepage [www.chlei-Bohna.ch](http://www.chlei-Bohna.ch) unter «Dokumente».

**Team:**

Alle Teammitglieder verfolgen die gleichen Aufgaben, Vorgaben und Ziele. Der Umgang untereinander beruht auf Akzeptanz, Empathie und Kongruenz (nach Rodgers). Es herrscht eine offene, ehrliche und transparente Kommunikationskultur.

**Tee:**

Dieser wird täglich, ungesüsst, vom Team zubereitet.

**Telefonnummer:**

079/737 24 66

**Trinkflasche:**

Wir bitten Sie, diese von zu Hause mitzubringen.

**U****Umgang:**

Der Umgang untereinander ist rücksichtsvoll, respektvoll, wertschätzend und fördernd; gegenüber dem Kind, den Eltern und dem Personal.

**V****Versicherung:**

Die Eltern sind für die Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung ihres Kindes verantwortlich.

**Verspätung:**

Häufiges verspätetes Abholen des Kindes wird zusätzlich verrechnet.

**W****Windeln:**

Wir bitten Sie, diese von zu Hause mitzubringen.  
Ein kleiner Vorrat kann in der Box des Kindes verstaut werden.

**X****Y****Z****Zahnbürste und Zahnpasta:**

Wir bitten Sie, dies von zu Hause mitzubringen.

**Ziele:**

Wir bieten ihrem Kind die Möglichkeit, durch Abwechslung von Freiräumen und geführten Strukturen, seinen eigenen Lebensrhythmus zu finden. Dies sind unerlässliche Voraussetzungen für eine gesunde Entwicklung eines jeden Menschen. Wir achten die Individualität ihres Kindes, fördern die Entwicklung seiner Persönlichkeit und unterstützen seine Integration in unsere Gesellschaft. Alltägliche Rituale und vertraute Abläufe vermitteln Sicherheit und Orientierung. Durch eine altersgemischte Gruppe und den Begegnungen mit Kindern unterschiedlicher sozialer und kultureller Herkunft sowie älteren Menschen, fördern wir Toleranz und Rücksichtnahme.

**Zusammenarbeit Eltern:**

Wir pflegen eine partnerschaftliche Zusammenarbeit mit den Eltern. Diese wird auf gegenseitiges Vertrauen, Verständnis und Respekt aufgebaut.